



تعليمات التقديم للدراسات العليا

كلية الادارة والاقتصاد - جامعة الفلوجة للعام الدراسي 2023-2024

تعن كلية الادارة والاقتصاد عن بدء التقديم للدراسات العليا للعام الدراسي 2023-2024 ، من خلال موقع التقديم الالكتروني (<http://adm.rdd.edu.iq/>) يبدأ التقديم اعتباراً من يوم الثلاثاء الموافق 2023/5/2 وينتهي يوم الخميس الموافق 2023/6/1 بحسب الضوابط والتعليمات والمواعيد المعلن عنها والمثبتة على موقع التقديم المنوه عنه انفاً ، لذا على المتقدمين مراعاة الاتي :

- 1- الدخول على الموقع (<http://adm.rdd.edu.iq/>) وقراءة التعليمات جيداً قبل التقديم لتلافي حدوث الأخطاء ، ويفضل ان يكون التسجيل من خلال المركز الارشادي لجامعة الفلوجة والكائن في مركز الحاسبة الالكترونية لغرض التقديم من اجل تجنب حدوث الأخطاء .
- 2- يجب على كل متقدم ان يكون لديه بريد الكتروني (فعال) لاستخدامه في التقديم ، لأنه عند التقديم ستصل المتقدم رسالة تفعيل على البريد الالكتروني تتضمن (كلمة المرور للمتقدم) لإتمام التسجيل ، وعلى المتقدم الاحتفاظ بهذه الرسالة والحفاظ على سرية هذه المعلومات ، لذا يجب التأكد من فاعلية البريد الالكتروني قبل التقديم من اجل ضمان اتمام التسجيل .
- 3- يجب على كل متقدم ان يكون له رقم هاتف (فعال) وليس متوقف عن العمل او خط منتهي الصلاحية ، اذ سيتم استخدام هذا الرقم من قبل الدراسات العليا في الكلية للاتصال بالمتقدم في حال وجود اي اشكال .
- 4- قبل البدء بالتقديم على المتقدم معرفة المستمسكات المطلوبة والتي يمكن توضيحها من خلال الاتي :

- أ- صورة شخصية حديثة .
- ب- المستمسكات الرسمية (هوية الاحوال المدنية او البطاقة الموحدة ، شهادة الجنسية ، بطاقة سكن) .
- ت- وثيقة او تأييد تخرج للمتقدمين على برنامج الماجستير معنونه الى (جامعة الفلوجة / كلية الادارة والاقتصاد / الدراسات العليا) مثبت فيها معدل المتقدم (رقماً وكتابة) ومعدل الطالب الاول على دفعته وللدراستين الصباحية والمسائية ، على ان يكون اصلي غير مستنسخ ، تعتمد الوثائق الصادرة في عام (2022) شرط ان تتضمن المعلومات المذكورة انفاً .

- ث- وثيقة او تأييد تخرج للمتقدمين على برنامج الدكتوراه معنونه الى (جامعة الفلوجة / كلية الادارة والاقتصاد / الدراسات العليا) مع الامر الجامعي بمنح الشهادة ، مثبت فيه معدل المتقدم وتخصصه ، بالإضافة الى وثيقة او تأييد تخرج بشهادة البكالوريوس .
- ج- بالنسبة للمتقدمين الحاصلين على شهادتهم من خارج العراق فعليهم جلب (شهادة المعادلة الصادرة من دائرة البعثات والامر الوزاري باحتساب المعدل) .
- ح- شهادة كفاءة الحاسوب وشهادة كفاءة اللغة العربية وشهادة كفاءة اللغة الانكليزية ، مع الاوامر الجامعية ، على ان تكون الشهادات نسخ اصلية .
- خ- عدم ممانعة بإكمال الدراسة (للموظفين فقط صادرة من الوزارة حصراً) .
- د- كتاب الاستثناء (من الوزير حصراً مع عدم الممانعة للموظفين المتقدمين على قناة النفقة الخاصة) الذين تقل معدلاتهم عن (65) حسب الضوابط .
- ذ- خلاصة خدمة (للموظفين فقط) مثبت فيه تاريخ المباشرة بالوظيفة (بعد اخر شهادة) .
- ر- اثبات الحصول على اللقب العلمي للمتقدمين على برنامج الدكتوراه (منتسبي وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ووزارة التربية) المشمولين بقانون الخدمة الجامعية .
- ز- بالنسبة لمنتسبي الجامعات تكون عدم الممانعة بإكمال الدراسة موقعة من (رئيس الجامعة حصراً) .
- 5- الاستثمارات نماذج (500 بيانات الطالب المتقدم ، 501 صحيفة الاعمال ، 504 التعهد الخطي) ، بإمكان المتقدم تحميلها من خلال الموقع الالكتروني لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي ولجميع المتقدمين .
- 6- الاستمارة نموذج (502) للمشمولين بقانون مؤسسة الشهداء (ذوي الشهداء قبل 2003 ، ذوي شهداء الحشد الشعبي) مصدقة من مؤسسة الشهداء .
- 7- الاستمارة نموذج (700) للمشمولين بقانون تعويض المتضررين من جراء (العمليات الارهابية والاختفاء العسكرية / ذوي ضحايا الارهاب) مصدقة من مؤسسة الشهداء .
- 8- الاستمارة نموذج (503) للمشمولين بقانون مؤسسة السجناء السياسيين مصدقة من مؤسسة السجناء .
- 9- الاستمارة نموذج (600) للمشمولين بقانون ذوي الاعاقة والاحتياجات الخاصة مصدقة من الجهات المعنية .
- 10- فيما يخص اجراءات (التصاريح الامنية والمساءلة والعدالة) فعلى المتقدم ان يبقى متواصلاً مع موقع الكلية لغرض معرفة التعليمات .
- 11- بعد اكمال عملية التقديم الالكتروني يتم تحميل الاستمارة الالكترونية والتي تكون بشكل ملف (PDF) ، على ان لا يتم فتح الاستمارة بعد طباعتها لان ذلك سيؤدي الى حذف بياناته من موقع التقديم وبذلك تعتبر استمارته ملغية .
- 12- بعد اكمال الاستمارة الالكترونية وطباعتها يجب على المتقدم ان يقوم بعمل ملف (PDF) يتضمن الاستمارة الالكترونية والمستمسكات المطلوبة المذكورة اعلاه ويرسلها الى البريد الالكتروني

- (CAE.higheredu@uofallujah.edu.iq) الخاص بموقع التقديم للكلية من خلال بريدك الالكتروني ، على ان يكون موضوع الرسالة اسم المتقدم الثلاثي والشهادة ، ويستلم المتقدم رسالة من الكلية تؤيد استلام الملف .
- 13- على الطلبة المتقدمين جلب الاوراق (**نسخ اصلية ومصورة**) الى الكلية اثناء فترة التقديم لمطابقتها مع الاوراق المرسله الكترونيا .
- 14- بعد ان يتم تدقيق بيانات المتقدم والملفات المرسله ، يبلغ المتقدم (**بصحة استمارته الالكترونية ومعلوماته**) وترسل له الاستمارة الالكترونية النهائية مدققة والتي تضمن له حق الدخول في الامتحان التنافسي .
- 15- يكون الامتحان التنافسي في (**قاعات الكلية**) حسب توجيهات دائرة البحث والتطوير في وزارة التعليم العالي والبحث العالي يوم الثلاثاء 20/06/2023 **الساعة التاسعة صباحاً** ، لذا يتوجب حضوركم الى قاعة الامتحانات المخصصة قبل ساعة من موعد الامتحان ، وقد وفرت الكلية كل المستلزمات الخاصة بإجراء الامتحان التنافسي .

لجنة التقديم على الدراسات العليا